

ご相談

●本の大きさ、上製か並製か、ページ数、本文活字の大きさ、口絵やカラーページは必要か、装幀のイメージ、部数、いつまでに出版したいか、原稿は手書きかそれともデータになっているかなど、具体的なご希望をお聞きします。
まだ原稿のない段階でも、ご相談に応じます。

1

お見積もり

●無料で制作費をお見積もりいたします。

2

ご契約

●お見積書にご納得いただけたら、契約書をご送付します。この時点で契約額の半額をお支払いいただきます。

3

原稿お預かり・製作開始

●本文原稿、写真や図表をお預かりします。文字化けなど手違いが起らないように、データ原稿にはかならずハードコピーの添付をお願いしております。この時点からおおむね3カ月かかります。

4

原稿整理

●ご希望をお聞きしながら、文字遣いを整理し、本文や見出しの体裁を決めます。ご要望があれば、より読みやすくするための手直しやリライトもいたします。

5

レイアウト

●図表を作成したり、写真を本文に組み込んだりします。

6

1冊の本ができるまで

納本

●本のできあがりです。ご指定の場所に一括してお届けします。送付先リストをいただければ、発送の手配もいたします(別途料金がかかります)。納本後すみやかに、残金をお支払いいただきます。

11

印刷・製本

10

校了

●これ以降の加筆訂正はできません。

9

再校

●再校校正刷りが手直しのできる最後の校正です。初校の手直しが反映されているかどうかをチェックします。著者にもお目につけ、確認していただきます。

8-a

装幀デザイン

●ご希望を反映させて専門のデザイナーが制作します。デザインラフをご点検いただき、必要に応じて手直しをします。校正刷りもご覧いただけます。

8-b

初校

●初校校正刷りで、誤字脱字・固有名詞・事実関係などをチェックし、表現や内容についてコメントします。著者にも手直しや確認作業をしていただきます。

7